

COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
Provincia di Grosseto

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO PERIODO DETERMINATO DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO FARMACISTA" CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1.

IL RESPONSABILE

In attuazione della determina n. 727 del 20/06/2016 che approva l'avviso di selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 "Istruttore Direttivo Farmacista" cat. D1;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione per l'assunzione a tempo pieno periodo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Farmacista,cat. D, posizione economica D1.

E' garantita la pari opportunità per l'accesso ai sensi della legge n. 125 del 10.04.91.

Trattamento economico: il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria D1, posizione economica D1, secondo quanto previsto dal vigente CCNL, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se dovuto, al rateo di 13[^] mensilità, nonché degli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali previste dalla legge.

Art. 1 - Requisiti di accesso

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla U.E., fermo restando i diritti politici dello Stato di appartenenza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza. Non possono essere ammessi a partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- Non essere stato destituito oppure dispensato o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto oggetto di selezione, accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria;
- Per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- Non essere mai stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Patente di guida Cat. "B";
- Titolo di studio:
 - 1 - vecchio ordinamento: diploma di laurea in farmacia oppure diploma di laurea in chimica e tecnologia farmaceutiche;
 - 2 - nuovo ordinamento: diploma di laurea specialistica classe 14/S;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'ordine dei farmacisti;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile, previsto per la presentazione della domanda e, salvo diverse prescrizioni del C.C.N.L. permanere in costanza del rapporto di impiego.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in ruolo, comporta in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del contratto individuale di cui all'art. 7 del presente bando.

Le modalità per l'accertamento del possesso dei requisiti dei candidati sono attuate in conformità alla vigente disciplina sull'autocertificazione e semplificazione amministrativa.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174)

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico

Art. 2 - Presentazione delle domande: contenuto, termini e modalità

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti debbono presentare domanda in carta semplice, con indicazione della selezione cui intendono partecipare, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso. Tale domanda, scritta a macchina o in stampatello ben leggibile, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'Amministrazione Comunale indirizzata al Comune di Castiglione della Pescaia – Strada Prov.le del Padule – 58043 Castiglione della Pescaia, o tramite PEC, dovrà contenere le seguenti indicazioni,

- a) cognome e nome,
- b) luogo, data di nascita, residenza;
- c) l'eventuale indirizzo, se diverso da quello di residenza, presso il quale dovranno essere inviate al concorrente tutte le comunicazioni relative al presente bando (le eventuali variazioni allo stesso dovranno essere comunicate con le stesse modalità con le quali è stata trasmessa la domanda) e numero di telefono.
- d) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E.;
- e) diploma di laurea posseduto, con indicazione dell'università presso la quale è stato conseguito e la data di conseguimento;
- f) abilitazione all'esercizio della professione;
- g) iscrizione all'Ordine dei Farmacisti con indicazione della provincia;
- h) godimento dei diritti civili e politici, con indicazione del Comune nelle cui liste elettorali l'aspirante è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- i) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- j) il possesso della idoneità fisica all'impiego, con assenza di cause di non idoneità;
- k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- l) Non essere mai stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego, ai sensi dell'art. 127 DPR 3/57, presso una pubblica amministrazione;
- m) Patente di guida Cat. "B".
- n) L'eventuale specificazione per i candidati portatori di handicap, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992;

- o) Di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia;
- p) Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento ed utilizzo dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano alle condizioni o requisiti successivamente verificati o documentati non sarà consentita la rettifica e potrà non farsi luogo all'assunzione in caso di carenza del requisito, salvo le eventuali conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà tenuta valida.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00, nonché in forza di quanto previsto dall'art. 75 dello stesso decreto decade dai benefici eventualmente conseguito al provvedimento/atto emanato in base alla dichiarazione non veritiera.

La domanda dovrà essere firmata in calce (senza autenticazione).

Alla domanda dovrà essere allegato la fotocopia del documento di identità.

Presentazione della domanda: la presentazione della domanda, corredata della fotocopia del documento di identità, datata e firmata, dovrà essere presentata tramite:

- 1) servizio postale con Raccomandata A.R. indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Castiglione della Pescaia, strada Prov.le del Padule 58043 Castiglione della Pescaia – GR -;
- 2) posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.castiglione.pescaia@legalmail.it; in questo caso la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria.
- 3) direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Castiglione della Pescaia Strada Provinciale del Padule s.n.c., 58043 Castiglione della Pescaia – GROSSETO;

Le domande dovranno pervenire all'Ente entro il **7 LUGLIO 2016** e nel caso di spedizione tramite servizio postale (solo per la raccomandata A.R.) non farà fede il timbro postale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di indirizzo da parte dell'aspirante oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore e non a colpa dell'Amministrazione stessa.

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER LA SELEZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO FARMACISTA CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA 1".

Comporta l'esclusione dal concorso:

- **la mancanza della sottoscrizione autografa della domanda**
- **la mancata presentazione della domanda entro i termini previsti dal presente avviso**
- **la mancanza del nome, cognome e indirizzo di residenza o domicilio;**
- **la mancanza della copia fotostatica del documento di identità;**
- **la mancata dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione di cui all'art. 1;**
- **la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra elencate.**

Art. 3 – Programma di esame

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed una orale così articolate:

PROVA SCRITTA: tema, quesiti a risposta sintetica o quiz sulle seguenti materie

- Legislazione farmaceutica con particolare riguardo alle norme legislative sulle sostanze ad azione venefica e stupefacente;
- Preparazione galeniche e magistrali
- Farmacologia e tossicologia;
- Nozioni sul Servizio Sanitario Nazionale;
- Nozioni di omeopatia, fitoterapia e norme di buona preparazione

PROVA ORALE: sui seguenti argomenti

- Materie delle prove scritte;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Accertamento della conoscenze delle principali applicazioni informatiche più diffuse;
- Accertamento, eventuale, della conoscenza della lingua inglese.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta, la votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Art. 4 – Ammissione alla selezione e modalità delle comunicazioni

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per i casi di cui all'art. 2.

Il Comune di Castiglione della Pescaia si riserva, tuttavia, la possibilità di regolarizzare in sede di effettuazione della prima prova d'esame (prova scritta) le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi sarà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet dell'Ente www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 5 – LUOGO E DATA DELLE PROVE D'ESAME

Le prove si svolgeranno secondo il secondo il seguente calendario

Prova Scritta: 11 LUGLIO 2016 ore 10.00 presso la sala del Consiglio Comunale posta in Via Cesare Battisti Castiglione della Pescaia

Prova Orale: 11 LUGLIO 2016 ore 14.30 presso la sala del Consiglio Comunale posta in Via Cesare Battisti Castiglione della Pescaia

I candidati ammessi alle prove selettive saranno pubblicati nella home page sito internet dell'ente www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it e tale pubblicazione ha validità di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presenza alle prove equivarrà a rinuncia, anche se la stessa fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 6 – Graduatoria di merito e sua validità

Al termine della selezione la Commissione giudicatrice rimette al Responsabile dell'Ufficio Personale la graduatoria di merito risultante dalla valutazione delle prove sostenute dai candidati, il quale provvederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione ed alla formulazione della graduatoria.

Le relative assunzioni saranno effettuate solo nel caso in cui venga risolta a livello normativo la particolare situazione in cui si trova il Comune di Castiglione della Pescaia in riferimento al patto di stabilità 2015 oppure venga disposto la non applicazione delle limitazioni per il mancato rispetto (tra le quali il divieto di procedere a qualsiasi assunzione di personale).

E' considerato vincitore della selezione il primo candidato della graduatoria che accetterà l'assunzione.

Il candidato chiamato in ordine di merito sarà assunto in servizio previa sottoscrizione del Contratto Individuale di Lavoro e sarà invitato a mezzo raccomandata A.R. o telegramma o telefonicamente a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione entro il termine prescritto nella predetta comunicazione per la stipulazione del contratto, la cui efficacia resta comunque subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione all'impiego presso l'Amministrazione ed è assunto in prova nella posizione professionale e di categoria per la quale risulta in graduatoria.

Qualora il candidato assuma servizio con ritardo sul termine prefissato, per giustificato motivo, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

Il candidato che non assuma servizio nel termine comunicato nei modi sopra indicati decade dalla graduatoria.

In caso di rinuncia del posto o di decadenza dalla nomina, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla sostituzione del candidato da assumere con il concorrente dichiarato idoneo che, per ordine di merito, segue immediatamente nella graduatoria.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Previo accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti e verifica degli adempimenti prescritti ai sensi della vigente normativa, si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con l'interessato, che dovrà dichiarare di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 7 – Norme finali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare la selezione pubblica di cui al presente avviso, se lo riterrà opportuno e necessario nell'interesse dell'Ente, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti.

La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni a tempo determinato presso la Pubblica Amministrazione e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale.

Ai termini del D. lgs. 196/2003, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati

dell'Ufficio competente del Comune di Castiglione della Pescaia, nel rispetto della citata legge, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che altri enti non ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Castiglione della Pescaia per tutto il periodo previsto per la ricezione delle relative istanze di ammissione. L'avviso è disponibile anche sul sito www.comune.castiglione dellapescaia.gr.it.

Per quanto non disciplinato dal presente bando si rinvia al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

PER INFORMAZIONI E CHIARIMENTI GLI INTERESSATI POSSONO RIVOLGERSI:

- tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi e-mail:

f.mucci@comune.castiglione dellapescaia.gr.it

c.luciani@comune.castiglione dellapescaia.gr.it

- **ALL'UFFICIO PERSONALE** dalle ore 9:30 alle 12:30 Il lunedì, mercoledì e venerdì e in orario pomeridiano, dalle ore 15:30 alle ore 17:00 il martedì e giovedì- telefono 0564/927161-62 - 64.

Castiglione della Pescaia, li 22.06.2016

**f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BARBARA LORENZINI**

SCHEMA DI DOMANDA

(da redigersi in carta semplice a macchina o in stampatello)

All'Ufficio Personale del Comune
di Castiglione della Pescaia
58043 Castiglione della Pescaia (Gr)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'assunzione a tempo pieno periodo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Farmacista, cat. D, posizione economica D1.

1 sottoscritt chiede, con la presente, di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto e, a tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. di essere nat_ a Provincia Stato (se diverso dall'Italia)..... il.....;
2. di essere residente in (città, CAP, provincia, via/piazza, n.civico e n. telefono)cell.
3. di essere in possesso della cittadinanza.....
4. di essere in possesso dl seguente titolo di studio conseguito in data.....presso.....
5. di essere abilitato all'esercizio della professione di farmacista
6. di essere iscritto all'Albo Professionale dell'Ordine dei Farmacisti della provincia di
7. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
8. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
9. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale di cui alla presente domanda
10. di non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva, di non aver prestato o non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile (solo per i concorrenti di sesso maschile nati prima del 01/01/1986)
11. di non essere stato/a, licenziato/a, destituito/a o dispensato/a né incorso/a in provvedimenti di decadenza dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
12. di essere in possesso della patente di guida cat..... rilasciata da.....il.....
13. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza (dichiarazione da effettuarsi solo se esistono i presupposti);
14. di essere a conoscenza ed accettare le norme e le condizioni stabilite dal bando di selezione e le disposizioni vigenti in materia;
15. di esprimere il proprio consenso al trattamento e utilizzo dei dati personali nel rispetto della D. Lgs. 196/2003 e nelle forme previste dalla vigente normativa;
16. di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni false e mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.
17. di essere (solo per i candidati in situazione di disabilità) portatore di handicap, ai sensi della L. 104/92 e di avere necessità dei seguenti ausili:.....
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi..... per sostenere le prove d'esame.....

18. Chiede che le comunicazioni inerenti la selezione gli siano inviate al seguente indirizzo:.....

.....(città, CAP, provincia, via/piazza, n.civico, n. telefono)

Data

Firma autografa e non autenticata

ALLEGATO:

- copia fotostatica documento riconoscimento.

Data

Firma