

COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

Settore Servizi alle Persone

Ufficio S.U.A.P.



BANDO N. 1

**PER LE ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONI IN SCADENZA DEI
POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO
MATTINA IN:**

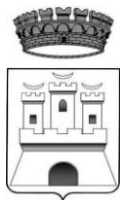
PIAZZA PONTE GIORGINI A CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 ed in particolare l'art. 70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";
- Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n. 79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 comma 5 del D.Lgs. 59/2010;
- Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'Intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 ex art. 70 comma 5 del D.Lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013;
- Viste le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche, tra le quali L.R.T. 28/2005, relativo regolamento di attuazione, D.G.R. n. 856 del 06/09/2016;
- Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:
 - E' stata approvata la ricognizione dei mercati e dei posteggi fuori mercato per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
 - E' stato approvato il Regolamento di disciplina e organizzazione e svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche;
 - Sono stati approvati i bandi di selezione per l'assegnazione di concessioni di commercio su aree pubbliche in scadenza nei suddetti mercati e posteggi isolati;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato settimanale del sabato mattina in Piazza Ponte Giorgini a Castiglione della Pescaia, in scadenza:



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

Settore Servizi alle Persone

Ufficio S.U.A.P.

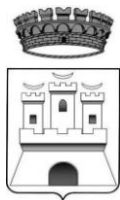


- **NELLA DATA DEL 07/05/2017**

(TUTTE LE CONCESSIONI SCADUTE E RINNOVATE O RILASCIATE DOPO L'ENTRATA IN VIGORE DEL D.LGS. 59/2010 – 08.05.2010 – CHE SONO PROROGATE DI DIRITTO PER SETTE ANNI DA TALE DATA, QUINDI FINO AL 07 MAGGIO 2017);

- **NELLA DATA DEL 04/07/2017**

(TUTTE LE CONCESSIONI CHE SCADONO DOPO L'ENTRATA IN VIGORE DELL'ACCORDO DELLA CONFERENZA UNIFICATA - 16.7.2015 – SONO PROROGATE DI DIRITTO FINO AL 4 LUGLIO 2017);



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

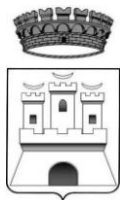
Settore Servizi alle Persone

Ufficio S.U.A.P.



➤ **Mercato SETTIMANALE del SABATO MATTINA in PIAZZA PONTE GIORGINI – CASTIGLIONE DELLA PESCAIA**

POSTEGGIO	SUPERFICIE Mq
1	40
2	40
3	40
4	40
5	40
6	40
7	40
8	40
9	40
10	40
11	40
12	40
13	40
14	40
15	40
16	40
17	40
18	40
19	40
20	40
21	40
22	40
23	40
24	40
25	40
26	40
27	40
28	40
29	40
30	40
31	40
32	40
33	40
34	40
35	40
36	40
37	40
38	40
39	40
40	40
41	40
42	40
43	40
44	40
45	40



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

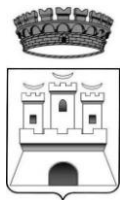
Provincia di Grosseto

Settore Servizi alle Persone

Ufficio S.U.A.P.



46	40
47	40
48	40
49	40
50	40
51	40
52	40
53	40
54	40
55	40
56	40
57	40
58	40
59	40
60	40
61	40
62	40
63	40
64	40
65	40
66	40
67	40
68	40
69	40
70	40
71	40
72	40
73	40
74	40
75	40
76	40
77	35
78	40
79	40
80	40
81	40
82	40
83	40
84	40
85	40
86	40
87	40
88	40
89	40
90	40
91	40
92	40
93	40 riserv. handicap



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
Provincia di Grosseto
Settore Servizi alle Persone
Ufficio S.U.A.P.



Secondo la planimetria depositata presso l'ufficio SUAP del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale.

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni 12 e scadrà il 31.12.2029.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO IN SCADENZA

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata da una commissione e valutata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- Anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- Anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- Anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**

a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:

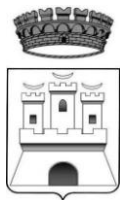
si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda.

2. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché:

- In possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.
- In regola riguardo alle contribuzioni obbligatorie che saranno verificate tramite l'acquisizione del D.U.R.C.



5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

1. La pubblicazione del bando sul B.U.R.T. e all'Albo Pretorio del Comune avverrà dal **21 DICEMBRE 2016 AL 4 FEBBRAIO 2017**, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite pec al seguente indirizzo pec del SUAP: **suap.castiglione.pescaia@legalmail.it**, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso, e tenendo presente che **tutti gli allegati alla PEC, compresa la domanda dovranno essere firmati digitalmente**.

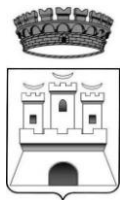
2. Le domande devono essere presentate dal 20° al 45° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.T., pertanto la presentazione delle domande dovrà avvenire **dal 10.01.2017 al 04.02.2017**. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. E' consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'intesa.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data di iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- autocertificazione relativa all'insussistenza di cause di decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. 159/2011, art. 67, del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

Settore Servizi alle Persone

Ufficio S.U.A.P.



- autocertificazione della regolarità contributiva alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda con indicazione dei dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- pagamento dell'imposta di bollo per l'assolvimento dell'obbligo di tale imposta per l'istanza, tramite la scansione di n. 1 marche da bollo da €. 16 debitamente annullate;
- euro 50,00 (diritti di istruttoria SUAP) tale versamento potrà essere effettuato - indicando la causale "diritti SUAP" - con le modalità di seguito indicate:

a) bonifico bancario intestato a Comune di Castiglione della Pescaia IBAN IT72N0885172210000000500000 ABI 08851 CAB 72210 CIN N C/C Bancario n.000000500000;

b) per contanti c/o la Tesoreria Comunale Banca della Maremma Credito Cooperativo di Grosseto S.C. filiale di Castiglione della Pescaia -Orto del Lilli-;

c) versamento con bollettino postale intestato a Comune di Castiglione della Pescaia su c/c postale n. 124586;

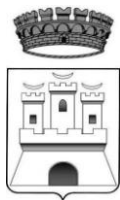
d) presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) del Comune di Castiglione della Pescaia – Strada Provinciale n.3 del Padule, Km 19 (piano primo) esclusivamente mediante pagobancomat.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Ai fini delle attribuzioni del punteggio per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero SCIA e della concessione di posteggio in scadenza;
- numero e data di iscrizione nel Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.



4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

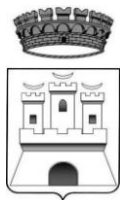
8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la ricezione delle domande, da parte del SUAP tramite P.E.C., fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione digitale della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società, o la mancata sottoscrizione digitale della stessa;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione o la mancata sottoscrizione digitale della stessa;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti o la mancata sottoscrizione digitale della stessa;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- la accertata irregolarità contributiva alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

9. INTEGRAZIONI

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.



10. GRADUATORIA

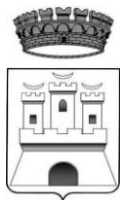
1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune il **22 MARZO 2017**.
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero dei posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.
3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al comune dal **23 MARZO AL 22 APRILE 2017**. Il Comune si pronuncia di massima entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.
4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria entro il **7 MAGGIO o 4 LUGLIO 2017**.

11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro le scadenze previste (7 maggio o 4 luglio 2017), l'operatore può svolgere la propria attività, purché il Comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
 2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
 3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
-



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
Provincia di Grosseto
Settore Servizi alle Persone
Ufficio S.U.A.P.



Titolare del trattamento: __Dott.ssa Giorgia Giannini__

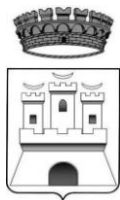
Responsabile del trattamento: __Dott.ssa Giorgia Giannini__

13. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it) e inviato alle associazioni di categoria.

Castiglione della Pescaia, _____

Il Responsabile del Servizio SUAP
Dott.ssa Giorgia Giannini

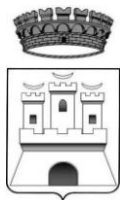


COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
Provincia di Grosseto
Settore Servizi alle Persone
Ufficio S.U.A.P.



ISO 14001
BUREAU VERITAS
Certification





COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
Provincia di Grosseto
Settore Servizi alle Persone
Ufficio S.U.A.P.



Marca da bollo

DOMANDA PER IL BANDO N. 1

PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO IN SCADENZA NEL MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO MATTINA IN:

PIAZZA PONTE GIORGINI A CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

**ALLO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE
del COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA**

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____ nazionalità _____

residente in _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Numero iscrizione al Registro Imprese _____ del _____

presso la CCIAA di _____

Telefono _____ Casella PEC _____

nella sua qualità di:

☐ titolare della omonima ditta individuale

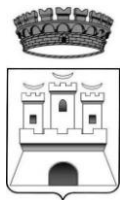
☐ legale rappresentante della società _____

avente sede _____

C.F./P.IVA _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione delle concessioni di posteggio indetta da codesto comune con avviso del _____



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

Settore Servizi alle Persone

Ufficio S.U.A.P.



Per il **posteggio** n. _____ nel **mercato di: CASTIGLIONE DELLA PESCAIA** a cadenza: **SETTIMANALE** che si svolge il giorno **SABATO MATTINA** dalle ore **08:00** alle ore **13:30** con ubicazione in **PIAZZA PONTE GIORGINI** settore merceologico _____ mq. _____.

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. 159/2011, articolo 67;
- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. 159/2011, articolo 67:

legale rappresentante: _____

socio: _____

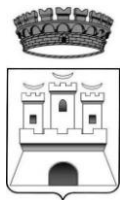
preposto: _____

altro: _____

- di essere in possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC);
- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del D.Lgs. 196/2003.

AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:

- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. _____ rilasciata dal Comune di Castiglione della Pescaia in data _____;
- di essere titolare della concessione di posteggio n. _____ rilasciata dal Comune di Castiglione della Pescaia in scadenza il _____;
- di aver presentato in data _____ regolare e completa domanda di sub ingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di Castiglione della Pescaia (dante causa _____ già titolare di autorizzazione n. _____ rilasciata dal Comune di Castiglione della Pescaia);
- di essere iscritto al Registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le seguenti modalità:



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
Provincia di Grosseto
Settore Servizi alle Persone
Ufficio S.U.A.P.



DICHIARA INFINE

- Di aver preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- Di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- Di rispettare le disposizioni igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.
- Di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.
- Di allegare alla presente copia della ricevuta di versamento dei diritti SUAP richiesti dal bando.

Data _____

(Firma)

N.B. Documento da firmare digitalmente ai sensi delle disposizioni di legge.

ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:

- Copia del documento di identità;
- Copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

SI RICORDA CHE LA DOMANDA DEVE ESSERE TRASMESSA SOLO TRAMITE P.E.C. ALL'INDIRIZZO suap.castiglione.pescaia@legalmail.it E CHE TUTTI GLI ALLEGATI DELLA PEC, COMPRESA LA PRESENTE DOMANDA, DEVONO ESSERE FIRMATI DIGITALMENTE.