

COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA Ufficio Turismo e Museo







AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI SPONSOR PRIVATI PER PASSAGGIO DELLA MANIFESTAZIONE 1000 MIGLIA A CASTIGLIONE DELLA PESCAIA (17 GIUGNO 2021)

L'Amministrazione comunale di Castiglione della Pescaia ha deciso di collaborare con la 1000 Miglia S.r.l. all'organizzazione del passaggio a Castiglione della Pescaia della competizione storica 1000 Miglia, in programma per il giorno 17 giugno 2021, alla quale parteciperanno oltre 400 vetture. La "corsa più bella del mondo", competizione iscritta nel calendario delle manifestazioni sportive nazionali, alla quale ogni anno partecipano auto storiche ed equipaggi provenienti da tutto il mondo, riceve ad ogni edizione grande copertura mediatica da parte di organi di stampa e mass media nazionali ed internazionali, rappresentando pertanto un'importante occasione di promozione per il territorio. Sulla base di quanto sopra esposto,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI

Visti:

- l'articolo 119 de DLgs. n. 267/2000 s.m.i.;
- l'articolo 26 del DLgs. n. 163/2006 s.m.i.;
- l'articolo 43 della Legge n.449/1997;

con determinazione n. 572 del 23.04.2021 approva il presente avviso pubblico per la ricerca di sponsor privati per il passaggio a Castiglione della Pescaia della competizione storica *1000 Miglia*, in programma per il giorno 17 giugno 2021, invitando i soggetti interessati a presentare la loro migliore offerta.

Art. 1 Oggetto e finalità

Il contratto di sponsorizzazione che verrà sottoscritto tra aggiudicatario o gli aggiudicatari della presente gara (Sponsor) e il Comune di Castiglione della Pescaia, che assumerà il ruolo di Sponsee, è finalizzato al reperimento di risorse aggiuntive volte al finanziamento necessario all'organizzazione del passaggio a Castiglione della Pescaia della competizione storica 1000 Miglia, in programma per il giorno 17 giugno 2021. Il Comune di Castiglione della Pescaia, allo scopo di diffondere e promuovere l'iniziativa, intende realizzare materiale divulgativo, informativo e promozionale (locandine, flyer, striscioni ecc), che verrà divulgato anche in formato elettronico attraverso i canali web e social (portale turistico, sito istituzionale, pagine Facebook e Instagram, mailing list, ecc.).

Art. 2 Valore della sponsorizzazione

La sponsorizzazione è finalizzata al finanziamento dell'evento. E' previsto il cofinanziamento da parte di più Sponsor.

Il logo dello sponsor verrà inserito nel materiale cartaceo e digitale realizzato dal Comune di Castiglione della Pescaia per il passaggio della 1000 Miglia, nonché sugli striscioni che verranno posizionati lungo il perimetro dell'area riservata alle autovetture partecipanti alla corsa, le quali ivi sosteranno durante la pausa pranzo.

L'importo minimo della sponsorizzazione è fissato in Euro 1.000,00 + IVA.









COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Ufficio Turismo e Museo







La sponsorizzazione darà diritto all'inserimento del proprio logo (che dovrà essere fornito all'Amministrazione comunale in formato digitale in alta risoluzione) nel materiale divulgativo, informativo e promozionale realizzato, in dimensioni proporzionali all'importo della sponsorizzazione stessa.

Per sponsorizzazioni di importo superiore a Euro 2.000,00 + IVA, il logo verrà inserito sugli striscioni che saranno posizionati sul perimetro dell'area riservata alle autovetture partecipanti alla corsa (piazza Ponte Giorgini).

Lo Sponsor si impegna a versare al Comune di Castiglione della Pescaia la somma di sponsorizzazione, quale derivante dall'offerta prodotta, all'atto della sottoscrizione del relativo contratto, mediante versamento in favore della Tesoreria Comunale.

Alla sponsorizzazione saranno applicati i benefici fiscali previsti dalla normativa vigente.

Art. 3 Formalizzazione del rapporto stipulazione e risoluzione del contratto

II rapporto tra il Comune di Castiglione della Pescaia e lo/gli sponsor sarà regolato da apposito contratto di sponsorizzazione. Per ogni aspetto afferente la materia e l'oggetto contrattuale che non trovi esplicita disciplina nel presente avviso, si fa rinvio, per i profili di disciplina contrattuale, alle disposizione del Codice Civile ed alla normativa speciale in materia.

La risoluzione del contratto, può essere richiesta dalla Amministrazione nei casi di grave inadempienza e, comunque, opererà di diritto:

- a) nei casi di cessione degli prodotti pubblicitari ad altro soggetto;
- b) in caso di cessione dell'impresa, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- c) in caso di parziale o totale inadempimento o fatto che renda impossibile la prosecuzione del rapporto, a termine dell'articolo 1453 del Codice Civile.
- e) perdita dei requisiti richiesti per contrarre con la P.A.

La risoluzione anticipata può prodursi previa diffida da comunicarsi all'appaltatore a mezzo di raccomandata, quando queste violazioni comportino situazioni di particolare difficoltà per il committente. La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'aggiudicatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di sponsorizzazioni.

L'aggiudicatario con la firma del contratto accetta, espressamente e per iscritto, tutte le clausole previste nel presente avviso, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamenti richiamate nel presente atto.

Art. 4 Requisiti dello sponsor

Possono partecipare all'avviso pubblico i seguenti soggetti le ditte individuali, le società di persone e di capitali e le cooperative operanti in qualsiasi settore economico, ferme restando quanto previsto al successivo art. 6 del presente Avviso.









COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Ufficio Turismo e Museo







Rimangono escluse dal presente Avviso le sponsorizzazioni "istituzionali" (per sponsorizzazioni "istituzionali" si intendono quelle concesse da società che erogano servizi pubblici locali di proprietà pubblica e/o pubblico-privata).

Art. 5 Condizioni necessarie per la partecipazione all'avviso

Condizioni necessarie per la partecipazione al presente avviso:

- inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge, pregiudizievole o limitativa dalla capacità contrattuale:
- inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
- non essere stati esclusi dal presentare offerte alla Pubblica Amministrazione;
- di non essere incorsi nelle violazioni relative al mancato pagamento di tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e osservanza delle norme vigenti in materia di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- non essere morosi nei confronti dell'Amministrazione.

Art. 6 Diritto di rifiuto di sponsorizzazioni

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente selezione i soggetti, che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con il Comune di Castiglione della Pescaia o che esercitano attività in situazioni di conflitto di interessi con l'attività del Comune di Castiglione della Pescaia, nonché soggetti ed organismi appartenenti ad organizzazioni di natura politica, sindacale e religiosa.

Inoltre non verranno accettate le offerte di sponsor che facciano pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzioni di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico e a sfondo sessuale o riferite fondamentalmente allo sfruttamento del lavoro minorile, si facciano portavoce di messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minacce.

I loghi, i marchi e i messaggi di ogni sponsor non possono comunque avere contenuto in conflitto con l'attività amministrativa istituzionale dell'Ente: in tal caso verrà richiesto allo sponsor la modificazione dei contenuti dei messaggi non ritenuti compatibili o la loro sostituzione con altro che lo sponsor ritenga di eguale efficacia.

Art. 7 Modalità' e presentazioni delle offerte

Gli interessati dovranno inviare la richiesta di partecipazione al bando utilizzando il modello di domanda (Allegato 1) reperibile sul sito internet del Comune di Castiglione della Pescaia, debitamente sottoscritto e corredato di copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del firmatario. La domanda dovrà pervenire al Comune di Castiglione della Pescaia tramite raccomandata postale A/R, Posta Elettronica Certificata (comune.castiglione.pescaia@legalmail.it), tramite corriere o con consegna a mano, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21 maggio 2021. Si specifica che nel caso di trasmissione mediante raccomandata a/r non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, bensì il timbro del ricevimento dell'Ufficio Protocollo del Comune. Si precisa che l'Ufficio Protocollo del









COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA Ufficio Turismo e Museo







Comune di Castiglione della Pescaia è aperto secondo il seguente orario: lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 12,00; martedì e giovedì: dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Sulla busta, o nell'oggetto, dovrà essere riportata la dicitura: AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI SPONSOR PRIVATI PER PASSAGGIO DELLA MANIFESTAZIONE 1000 MIGLIA A CASTIGLIONE DELLA PESCAIA (17

GIUGNO 2021). Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né sanerà in alcun modo e per qualunque ragione il tardivo recapito.

Art. 8 Esame delle domande

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di non prendere in considerazione offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di esecuzione della sponsorizzazione di cui all'avviso pubblico;
- di non prendere in considerazione offerte che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- di non procedere all'accettazione della sponsorizzazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;

Art. 9 Responsabile del procedimento

II responsabile del procedimento relativo al presente atto è la dott.ssa Giorgia Giannini, Responsabile del Servizio S.A.P. del Comune di Castiglione della Pescaia, reperibile ai seguenti recapiti: Telefono e Fax: 0564/927222 - email: g.giannini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it

Art. 10 Tracciabilità dei flussi finanziari

Lo Sponsor si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 11 – Informativa

Il Titolare del trattamento dei dati personali forniti nell'ambito di tale contatto è il Comune di Castiglione della Pescaia. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. U.E. 2016/679 i dati personali saranno raccolti e gestiti informa cartacea ed elettronica dal Settore Servizi alle Persone del Comune di Castiglione della Pescaia per le finalità inerenti la gestione dell'incarico. L'Affidatario è tenuto a trattare i dati personali di cui venga a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto secondo le modalità di cui al separato atto di nomina di incaricato per il trattamento.









COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA Ufficio Turismo e Museo







Art. 12 - Foro Competente

Per ogni controversia, è competente il Foro di Grosseto.

L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime comunque la Ditta dall'obbligo di eseguire le prestazioni contrattuali.

ALLEGATI

Sono allegati al presente avviso:

- allegato A: schema di domanda di partecipazione;

Castiglione della Pescaia,	

Il Responsabile del Settore Giorgia Giannini





