



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
(Provincia di Grosseto)

DETERMINA N° 934 DEL 04/08/2022

Ufficio proponente: SERVIZIO DEMOGRAFICI

**OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI ANNO 2022 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E BOZZA DI
CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A N. 2 RILEVATORI.**

Proposta di determina n° 1007 del 03/08/2022

Proponente: SERVIZIO DEMOGRAFICI

Oggetto: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2022 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E BOZZA DI CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A N. 2 RILEVATORI.

IL RESPONSABILE

Visto il proprio incarico di Responsabilità del Settore conferito con Nomina Sindacale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/02/2022, esecutiva, che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024;

Vista la Deliberazione di G.M. n. 76 del 18/03/2022, esecutiva, che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 per la parte relativa alle attribuzioni delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di Settore;

Richiamato l'art. 183 (impegno di spesa) del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 26 "L'impegno di spesa" del Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del C.C. n. 4 del 27/01/2017;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

Vista la delibera G.M. n. 64 del 03/03/2022 con la quale si disponeva di costituire l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per tutti gli adempimenti necessari allo svolgimento del Censimento permanente della popolazione per l'anno 2022, individuando nel Responsabile del Settore Segreteria Generale, Servizi Demografici e Tributari il Responsabile UCC, dando mandato allo stesso all'adozione di tutti gli atti necessari al corretto espletamento delle operazioni di rilevazione censuaria, ivi compresa l'individuazione dei soggetti che parteciperanno agli adempimenti previsti dal censimento permanente, quali il coordinatore, gli operatori di back office ed n. 2 rilevatori, specificando che quest'ultimi saranno individuati mediante avviso pubblico, nel rispetto dei requisiti indicati nelle circolari ISTAT;

Considerato che, in attuazione di quanto disposto nella suddetta deliberazione, con determina n. 721 del 22/06/2022 si approvava l'avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per il conferimento dell'incarico per n. 2 rilevatori in occasione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2022 a personale esterno alla Pubblica Amministrazione;

Dato atto che l'avviso di selezione è stato regolarmente pubblicato dal 24/06 al 14/07/2022 all'Albo pretorio del Comune di Castiglione della Pescaia, nonché sull'home page del sito istituzionale;

Dato atto, che il termine ultimo per la presentazione delle domande, indicato nell'avviso di selezione, era fissato il giorno 14.07.2022 e, nel caso di spedizione tramite servizio postale (solo per la raccomandata A.R.), non avrebbe fatto fede il timbro dell'ufficio postale accettante, bensì il timbro di ricevimento dell'Ufficio Protocollo del Comune);

Preso atto che entro predetto termine sono pervenute n. 4 domande di partecipazione e più precisamente:

1. Sig. Viggiani Antonio, domanda pervenuta con prot. n. 18685 del 30/06/2022, nato a Grosseto il 30/09/1987 e residente a Grosseto in via della Tormalina n. 4, codice fiscale VGGNTN87P30E202O;
2. Sig. Bonelli Luca, domanda pervenuta con prot. n. 19032 del 04/07/2022, nato Grosseto il 15/12/1963 e residente a Grosseto in via Gorizia n. 32, codice fiscale BNLLCU63T15E202J;
3. Sig. Valdrighi Cosimo, domanda pervenuta con prot. n. 19436 del 08/07/2022, nato a Grosseto il 27/10/1996 e residente a Castiglione della Pescaia in via delle Querce n. 8, codice fiscale VLDCSM96R27E202S;
4. Sig. Temperani Gabriele, domanda pervenuta con prot. n. 19786 del 12/07/2022, nato a Massa Marittima il 20/12/2002 e residente a Castiglione della Pescaia in via Beluga n. 10, codice fiscale TMPGRL02T20F032K;

Dato atto che:

- per ciascuna istanza è stata effettuata una verifica delle dichiarazioni e documentazioni presentate in riferimento ai requisiti richiesti dall'avviso ed ai motivi di esclusione in esso riportati e che tutte sono state ammesse;
- risulta necessario redigere la relativa graduatoria finale per il conferimento dell'incarico per n. 2 rilevatori in occasione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2022 procedendo con la valutazione delle singole istanze secondo i criteri previsti nell'avviso;
- A parità di punteggio, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, come modificato dall'art. 2, comma 9 della legge n. 191/1998.

Preso atto che a seguito dell'assegnazione dei punteggi attribuiti ai titoli dichiarati dai candidati nelle singole istanze è stata formulata la seguente graduatoria finale di merito:

Nome	Cognome	Punteggio
Cosimo	Valdrighi	17
Gabriele	Temperani	14 (precede per età)
Antonio	Viggiani	14
Luca	Bonelli	07

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione della graduatoria in parola;

Ricordato che per le attività dei rilevatori, l'ISTAT corrisponderà al Comune di Castiglione della Pescaia un contributo variabile max di 1746,00;

Preso atto che con determinazione n. 721 del 22/06/2022 si è provveduto ad impegnare la somma da destinare al compenso dei rilevatori e per mero errore tale importo è stato decurtato della somma necessaria al pagamento dell'IRAP, tassa quest'ultima di competenza dell'Ente;

Ritenuto necessario pertanto, al fine di adeguare l'impegno del compenso dei rilevatori e dell'IRAP, procedere all'integrazione degli impegni assunti con la determinazione di cui al punto precedente rispettivamente per € 136,78 il n. 1350/2022 e per € 11,63 il n. 1351/2022;

Visto lo schema di contratto di lavoro autonomo occasionale per l'espletamento dell'incarico di rilevatore del "censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2022" allegato alla presente a parte integrale e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati

1) di approvare la graduatoria definitiva delle persone idonee allo svolgimento del ruolo di rilevatore nell'ambito del censimento della Popolazione e delle abitazioni per l'anno 2022:

Nome	Cognome	Punteggio
Cosimo	Valdrighi	17
Gabriele	Temperani	14 (precede per età)
Antonio	Viggiani	14
Luca	Bonelli	07

2) di dare atto che i rilevatori per lo svolgimento del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2022 sono:

a) Valdrighi Cosimo, nato a Grosseto il 27/10/1996 e residente a Castiglione della Pescaia in via delle Querce n. 8, codice fiscale VLDCSM96R27E202S

b) Sig. Temperani Gabriele, domanda pervenuta con prot. n. 19786 del 12/07/2022, nato a Massa Marittima il 20/12/2002 e residente a Castiglione della Pescaia in via Beluga n. 10, codice fiscale TMPGRL02T20F032K;

3) di approvare lo schema di contratto di lavoro autonomo occasionale per l'espletamento dell'incarico di rilevatore del "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2022", allegato alla presente a parte integrale e sostanziale del presente atto;

4) di integrare l'impegno assunti con determinazione n. 721 del 22/06/2022 rispettivamente per € 136,78 (compenso) il n. 1350/2022 e per € 11,63 (IRAP) il n. 1351/2022;

5) di rinviare a successivo atto determinativo l'assegnazione definitiva degli importi relativi al compenso dei rilevatori dopo la sottoscrizione da parte degli stessi del contratto;

6) di istituire il CCR (Centro Comunale di Raccolta) presso l'Ufficio Anagrafe di questo Comune presso il quale i cittadini potranno presentarsi per chiarimenti e/o aiuti per la compilazione del questionario di famiglia;

7) di dare atto che l'orario di funzionamento del suddetto CCR coinciderà con l'orario di apertura al pubblico dell'ufficio Servizi Demografici;

8) di dare atto che il compenso dei rilevatori sarà liquidato successivamente alla validazione da parte dell'ISTAT dei dati trasmessi dal Comune e comunque a seguito dell'erogazione delle somme da parte del medesimo Istituto.;

9) di pubblicare la graduatoria, all'albo pretorio del Comune di Castiglione della Pescaia e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di concorso nelle modalità e tempistiche previste dalle norme di riferimento.

Il Responsabile del Settore
LORENZINI BARBARA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

(Provincia di Grosseto)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Gli impegni e gli accertamenti sono stati registrati ai capitoli indicati dal responsabile del settore secondo i riferimenti di seguito esposti:

E/U	Anno	Cod.	Capitolo	Descrizione	Contr.Part.	Cliente/Fornitore	CIG	CUP	Importo
U	2022	1350	01071.03.01630004	CAP 1630/4 - RILEVATORI ESTERNI CENSIMENTI (FC 140/10)	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2022 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E BO				136,78
U	2022	1351	01071.02.01800002	CAP 1800/2 - IRAP SU COMPENSI RILEVATORI ESTERNI PER CENSIMENTO E STATISTICHE (capitolo entrata 140/10)	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2022 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E BO	AGENZIA ENTRATE - REGIONE TOSCANA PER IRAP			11,63

I riferimenti di liquidazione sono stati registrati secondo le indicazioni del responsabile del settore come di seguito esposti:

Anno	Cod.	Desc.	Capitolo	Num. Liquidaz.	Cliente/Fornitore	Partita Iva	CIG	CUP	Importo

Visto, sotto il profilo della regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4 e del 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000.

Li, 05/08/2022

Il Responsabile

(TASELLI PAOLA)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

(Provincia di Grosseto)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---==oooOoo==---

DETERMINA N. 934 DEL 04/08/2022

OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2022 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E BOZZA DI CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A N. 2 RILEVATORI.

Si comunica che l'Atto in oggetto sarà in pubblicazione all'Albo Pretorio dal giorno 05/08/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì 05/08/2022

L'INCARICATO
Dott. Riccardo
Masoni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.

COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
Provincia di Grosseto

Settore Segreteria Generale - Servizi Demografici e Tributarî

Rep : _____

Del _____

**CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER L'ESPLETAMENTO
DELL'INCARICO DI RILEVATORE DEL "CENSIMENTO PERMANENTE DELLA
POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2022"**

Il giorno _____ (_____) del mese di _____ dell'anno duemilaventidue, in Castiglione della Pescaia (GR), presso la sede del Comune, con la presente scrittura privata, da valere a tutti gli effetti di legge quale pubblico strumento,

fra

il Comune di Castiglione della Pescaia, Strada Provinciale del Padule – 58043 Castiglione della Pescaia (GR), codice fiscale e partita IVA 00117100537, nella persona del Responsabile del Settore Segreteria Generale , Servizi Demografici e Tributarî, Barbara Lorenzini, nata a Grosseto (GR), il 16/06/1964 e residente in nome e per conto del Comune di Castiglione della Pescaia presso la sede dell'Ente, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 64 del 03/03/2022 di costituzione dell'UCC (Ufficio Comunale Censimento) per il Comune di Castiglione della Pescaia,

e

il Sig. _____ nato a _____ il _____ residente a _____
in _____ n. _____ codice fiscale _____,

Premesso che:

- con determina n. 721 del 22/06/2022 si approvava l'avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per il conferimento dell'incarico per n. 2 rilevatori in occasione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2022 a personale esterno alla Pubblica Amministrazione;
- con determinazione n. _____ del _____ si è provveduto alla approvazione definitiva della graduatoria per il conferimento dell'incarico di Rilevatore in cui il Sig. _____ si trova utilmente collocato al _____ posto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART.1

(natura del rapporto)

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, che è conferito ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché all'art. 47 comma 1 lett. C bis del D.P.R. 917/1986.

Il presente incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato, bensì di prestazione di lavoro autonomo, perché prestazione d'opera intellettuale di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile, in quanto:

la posizione del prestatore d'opera è di autonomia e piena discrezionalità in merito al modo o al tempo di organizzazione della propria attività (naturalmente nei limiti imposti dal presente contratto e dalla natura della prestazione);

l'oggetto della prestazione dell'attività è costituito, come meglio specificato nel seguente art. 3, dal risultato dell'attività del prestatore d'opera intellettuale;

la prestazione d'opera viene realizzata dal professionista con l'impiego di mezzi propri;

ART. 2

(oggetto della prestazione di lavoro autonomo occasionale)

Il Comune di Castiglione della Pescaia in qualità di titolare della gestione dell'Ufficio Statistica affida al Sig. _____ nato a _____ il _____ residente _____ in _____ n. _____ codice fiscale _____ l'incarico di rilevatore statistico per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2022 nel Comune di Castiglione della Pescaia.

ART. 3

(compiti dei rilevatori)

Il rilevatore effettuerà la rilevazione nelle zone del territorio comunale assegnate dall'Ufficio Comunale; la rilevazione si articola in due componenti campionarie, areale e da lista.

La rilevazione da Lista è un'indagine che riguarda le famiglie ed i relativi alloggi e tra le varie modalità di acquisizione è prevista anche l'intervista faccia a faccia effettuata dal rilevatore munito di tablet.

I compiti affidati al rilevatore sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso del sistema SGI, il diario relativo al campione di indirizzi di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista assegnati;
- effettuare le interviste delle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e s.m.i.;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC o dal Coordinatore e inerente le rilevazioni;

Il rilevatore deve improntare la sua attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggette alla rilevazione censuaria. E' tenuto a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica. Deve, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati o modificati da eventuali disposizioni ISTAT e/o esigenze organizzative dell'UCC.

Nello svolgimento dei compiti suddetti il rilevatore è tenuto al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e ad attenersi a quanto stabilito e previsto dal "manuale di rilevazione" fornito dall'Istat al momento della formazione.

Il Rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte con una assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o una invalidità permanente.

La collaborazione può essere risolta dal collaboratore, con preavviso di almeno 5 giorni mediante lettera raccomandata A/R, in tale caso il rilevatore non percepirà alcun compenso o remunerazione.

ART. 4

(modalità di svolgimento della prestazione di lavoro autonomo occasionale)

Il Rilevatore effettuerà la rilevazione nel territorio comunale di Castiglione della Pescaia.

Il Rilevatore, nello svolgere servizio di raccolta dati opera in completa autonomia, senza vincoli di orario, nel rispetto delle istruzioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

ART.5

(decorrenza e durata)

Il presente accordo decorrerà dalla data di sottoscrizione del presente contratto fino a completo espletamento delle operazioni censuarie comunque entro e non oltre il 22 dicembre 2022 od altro termine assegnato dall'Istat .

Il Rilevatore si impegna a partecipare all'attività formativa organizzata dall'UCC.

ART. 6

(trattamento economico)

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso al lordo delle ritenute di legge e di qualsiasi onere accessorio, proporzionale alle risorse assegnate dall'Istat per ogni questionario correttamente compilato e validato. Non potranno essere richiesti rimborsi di alcun genere.

Il contributo forfettario variabile legato all'attività di **Rilevazione da LISTA** sarà calcolato nella misura di:

A) 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

B) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;

C) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite PC o tablet) con un operatore o un rilevatore;

D) 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A,B,C e D) sarà inoltre incrementato di 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale;

E' previsto un contributo per la formazione, pari a 25 euro, che sarà corrisposto ad ogni operatore e addetto all'UCC che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

Il compenso sarà liquidato successivamente alla validazione da parte dell'ISTAT dei dati trasmessi dal Comune e comunque a seguito dell'erogazione delle somme da parte del medesimo Istituto. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello

stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente lavorati.

La quantificazione del compenso per ogni pagamento verrà determinata in riferimento ai questionari correttamente lavorati del rilevatore. Qualora il Comune di Castiglione della Pescaia dovesse ricevere i contributi da parte di Istat in tempi diversi, la corresponsione del compenso al rilevatore sarà subordinata a questi. I pagamenti sono effettuati tramite bonifico bancario del Tesoriere sul C.C. avente le seguenti coordinate IBAN _____, salvo comunicazione scritta di modifica.

ART.7

(consegna e assistenza del tablet)

Sarà cura del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento consegnare al Rilevatore il tablet, unitamente alle caratteristiche tecniche e le istruzioni per la loro configurazione e utilizzo. Una volta ricevuto il tablet il Rilevatore dovrà effettuare una serie di operazioni per renderlo operativo.

Al Rilevatore verrà fornito il supporto su problematiche tecniche relative ai tablet consegnati.

Il Rilevatore dovrà segnalare al Comune:

- A. guasti o malfunzionamenti del tablet;
- B. furto o smarrimento del tablet.

ART. 8

(Regime previdenziale e fiscale)

Il Rilevatore si impegna a comunicare tempestivamente al Comune qualsiasi modificazione che comporti variazioni al regime previdenziale e fiscale suindicato.

ART.9

(recesso dal contratto)

Le parti si riservano la facoltà di rescindere la presente convenzione, dandone comunicazione scritta almeno 15 giorni prima. In tal caso il professionista non potrà pretendere alcunchè, tranne il pagamento del compenso per il periodo in cui è avvenuta effettivamente la prestazione, il cui importo sarà determinato in riferimento ai modelli correttamente lavorati e terminati.

ART. 10

(risoluzione del contratto)

Il Comune ha diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione scritta consegnata a mano al rilevatore, nel caso in cui il Responsabile dell'UCC abbia richiamato, in forma scritta, per due volte e senza esito, il rilevatore al rispetto degli obblighi contrattuali di cui all'art. 3 del presente contratto.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla comunicazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa.

ART. 11

(disciplina applicabile)

L'incarico sarà svolto in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione e senza l'inserimento nell'organizzazione gerarchica dell'Ente. Il suddetto incarico si configura come una prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 c.c., per lo svolgimento delle operazioni assegnate nei modi e termini convenuti con il presente atto.

ART. 12

(controversie)

Ogni controversia che dovesse insorgere riguardo all'interpretazione ed esecuzione del presente accordo, sarà sottoposta ad un collegio arbitrale composto di tre membri, nominato uno da ciascuna parte e il terzo, con funzioni da presidente, dai primi due. In caso di disaccordo, la nomina del presidente sarà fatta dal Tribunale di Grosseto. Il giudizio del collegio arbitrale reso in conformità del codice di procedura civile sarà inappellabile.

ART. 13

(Obblighi del professionista relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Art. 14

(norma di rinvio)

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto le parti si riportano a quanto stabilito in materia dal Titolo III – Libro V del Codice Civile, nonché alle norme generali e regolamenti interni dell'Ente;

Salvo quanto stabilito dalla presente convenzione, i contraenti hanno reciprocamente diritti e doveri, patrimoniali e non, vigenti in materia, con particolare riferimento alle norme sulla responsabilità penale, civile, amministrativa e contabile previste per tali prestazioni;

ART. 15

(Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati)

Il Titolare del trattamento dei dati personali forniti nell'ambito di tale contatto è il Comune di Castiglione della Pescaia. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. U.E. 2016/679 i dati personali saranno raccolti e gestiti in forma cartacea ed elettronica dal Settore Segreteria Generale e Servizi Demografici e Tributari del Comune di Castiglione della Pescaia per le finalità inerenti la gestione dell'incarico. COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA Provincia di Settore Segreteria Generale e Servizi Demografici e Tributari Ufficio Statistica.

Art. 16

(registrazione del Contratto)

Il presente contratto potrà essere registrato in caso d'uso a cura dell'Amministrazione Comunale.

Il presente contratto viene letto ed approvato dalle parti e dalle medesime sottoscritto come appresso.

L.C.S.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il rilevatore incaricato

Il Responsabile del Settore
Segreteria Generale e Servizi Demografici e Tributari

Barbara Lorenzini